



FONDAZIONE SERLINI ONLUS

R.S.A. E CENTRO MULTISERVIZI ANZIANI

Via Monte Grappa, 101 - 25035 Ospitaletto (BS)
Tel. Amministrazione 030643366 - Fax 0306846315 - Tel. Infermeria 030640225
C.F. 80019030172 - P.IVA 01738780178
e-mail rsaserlini@pec.it - segreteria@rsaserlini.it - www.rsaserlini.it

1 Bilancio Sociale 2023.docx

Bilancio Sociale 2023

Dati Anagrafici	
Sede in	OSPITALETTO (BS)
Codice Fiscale	80019030172
Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	---
Sezione del RUNTS	---
Numero Rea	n. 455466 della CCIAA di Brescia
Partita Iva	01738780178
Fondo di dotazione Euro	€ 1.442.939,51
Forma Giuridica	Fondazione
Attività di interesse generale prevalente	Sociosanitaria
Settore di attività prevalente (ATECO)	87.10.00
Appartenenza a un gruppo di Enti del Terzo Settore	---
Rete associativa cui l'ente aderisce	UPIA-UNEBA
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce	31/12/2023
Data di redazione del presente bilancio sociale sottoposto all'approvazione dell'organo competente	30/05/2024

**Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 14 comma 1 del
Decreto legislativo n. 117/2017¹**

1. PREMESSA

Il *Bilancio sociale* riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 14 comma 1 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117². I destinatari principali del *Bilancio Sociale* sono gli *stakeholder* della *Fondazione* (di seguito anche l'"Ente" o "Azienda" di interesse sociale), ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle "linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente *Bilancio sociale* si intende rendere disponibile agli *stakeholder* uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il *bilancio sociale* si propone di:

- ✓ fornire a tutti gli *stakeholder* un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'Ente,
- ✓ attivare un processo interattivo di comunicazione sociale,
- ✓ favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,
- ✓ fornire informazioni utili sulle qualità delle attività dell'Ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli *stakeholder*,
- ✓ dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'Ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,
- ✓ fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli *stakeholder* ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,
- ✓ rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,
- ✓ esporre gli obiettivi di miglioramento che l'Ente si impegna a perseguire,

¹ ... "e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112".

² ... "e, con riferimento alle imprese sociali all'art. 9 comma 2 del Decreto legislativo n. 112/2017".

- ✓ fornire indicazioni sulle interazioni tra l'Ente e l'ambiente nel quale esso opera,
- ✓ rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente *bilancio sociale* sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholder*;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali *stakeholder* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholder* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'Ente;
- **trasparenza:** secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel *bilancio sociale* deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** implica che i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere

prematuramente documentati come certi;

- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del *bilancio sociale* o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Ove rilevanti ed opportuni con riferimento alla concreta fattispecie, oltre ai principi sopraesposti, nella redazione del *bilancio sociale* sono stati utilizzati anche i seguenti, tratti dallo *Standard GBS 2013 "Principi di redazione del bilancio sociale"*:

- **identificazione:** secondo il quale deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda, per dare ai terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione);
- **inclusione:** implica che tutti gli *stakeholder* identificati devono, direttamente o indirettamente, essere nella condizione di aver voce; eventuali esclusioni o limitazioni devono esser motivate;
- **coerenza:** deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati;
- **periodicità e ricorrenza:** il *bilancio sociale*, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo;
- **omogeneità:** tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.

3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale³

Standard di rendicontazione utilizzati

Oltre alle indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche

³ Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale: eventuali standard di rendicontazione utilizzati; cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.

sociali del 4 luglio 2019 sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente *bilancio sociale*, le indicazioni:

- delle “*Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit*” approvate nel 2010 dall’Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative e di Utilità Sociale, sviluppate da ALTIS;
- dello “*standard – il Bilancio Sociale GBS 2013 – principi di redazione del bilancio sociale*”, secondo le previsioni dell’ultima versione disponibile.

Cambiamenti significativi di perimetro

Non si sono manifestate necessità di modifica significativa del perimetro o dei metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell’*Ente*. Per garantire l’attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

3.2 informazioni generale sull’ente⁴

Nome dell’ente	Fondazione Serlini Onlus – R.S.A. e Centro Multiservizi Anziani
Codice Fiscale	80019030172
Partita IVA	01738780178
Forma giuridica e qualificazione ex D.lgs. n. 117/2017 e/o D.lgs. n. 112/2012	Fondazione Serlini Onlus – R.S.A. e Centro Multiservizi Anziani
Indirizzo sede legale	Ospitaletto (BS)-Via Monte Grappa 101
Altre sedi	NN
Aree territoriali di operatività	REGIONE LOMBARDIA

⁴ Informazioni generali sull’ente: nome dell’ente; codice fiscale; partita IVA; forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore; indirizzo sede legale; altre sedi; aree territoriali di operatività; valori e finalità perseguite (missione dell’ente); attività statutarie individuate facendo riferimento all’art. 5 del decreto legislativo n. 117/2017 e/o all’art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); contesto di riferimento.

<p>Valori e finalità perseguite</p>	<p>La Fondazione non ha fine di lucro e persegue esclusivamente fini di solidarietà sociale prevalentemente nell'ambito territoriale del Comune di Ospitaletto (BS) e nell'ambito 2 Brescia Ovest</p>
<p>Attività statuarie (art. 5 Decreto Legislativo 117/2017 e/o art. 2 D.Lgs. n. 112/20017)</p>	<p>a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;</p> <p>b) interventi e prestazioni sanitarie;</p> <p>c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive</p> <p>h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;</p> <p>i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;</p> <p>m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;</p> <p>q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché' ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.</p>

Altre attività svolte in maniera secondaria	nn
Collegamenti con altri enti del Terzo Settore	Fondazioni, associazioni di volontariato e cooperative
Collegamenti con enti pubblici (aziende sanitarie, comuni, ospedali, ipab, ...)	Regione Lombardia, ATS di Brescia, Comuni, ASST e presidi ospedalieri pubblici e privati, fondazioni e cooperative
Contesto di riferimento	Fragilità, cronicità e vulnerabilità in particolare nell' area residenziale, semiresidenziale e territoriale ad utenti con età >65°.
Rete associativa cui l'ente aderisce	UNEBA – ARLEA - UPIA

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È assicurato il rispetto delle previsioni dell'articolo 8 comma 3 del D.Lgs. n. 117/2017⁵, in particolare:

- i compensi individuali ai sindaci e a chiunque rivesta cariche sociali (ad esclusione degli amministratori le cui funzioni sono gratuite, così come previsto dallo statuto dell'Ente art. 10 c.2) **sono proporzionati** all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque **non sono superiori** a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni;
- le retribuzioni o compensi corrisposti a lavoratori subordinati o autonomi **non sono superiori del 40%** rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, lettere b), g) o h);
- l'acquisto di beni o servizi è avvenuto per corrispettivi **non superiori** al loro valore normale;
- le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque **sono avvenute a condizioni di mercato**;

⁵ ... "in caso di impresa sociale indicare il riferimento all'articolo 3 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017"

- gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, sono corrisposti nei limiti di quanto previsto dall'articolo 8 comma 3 lettera e) del D.lgs. n. 117/2017.

L'Ente non svolge attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017.

4.0 STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE⁶

Consistenza e composizione della base associativa

L'Ente non ha base associativa essendo la sua forma giuridica quella della *Fondazione*.

Attualmente, con Decreto n. 292 del 27.5.2024, l'ATS di Brescia ha nominato, ai sensi dell'art. 25 c.c., quale Commissario Straordinario, la Dottoressa Chiara Segala con decorrenza dal 27.5.2024 con i seguenti compiti:

- 1) Approvazione del Bilancio d'esercizio 2023;
- 2) Sottoscrizione dei contratti sociosanitari con ATS Brescia;
- 3) Insedimento del nuovo Consiglio di Amministrazione.

Al Commissario Straordinario è riconosciuta un'indennità pari ad € 1.000,00 mensili (da aggiungersi IVA ed INPS al 4%), oltre al rimborso documentato delle spese sostenute.

Il compenso previsto per i componenti del *Consiglio di Amministrazione (attualmente non in carica)* da statuto è complessivamente di € 0,00⁷.

Composizione Organo di controllo e soggetto incaricato per la revisione legale:

Cognome e Nome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Compenso deliberato/	Codice fiscale
Belotti Tiziano	Revisore dei Conti	01.10.2020	Approvazione bilancio 31/12/2023	Revisore legale dei conti	Compenso annuo forfetario € 2.500,00 + 4% cassa prev. + IVA 22%	BLTTZN63A06I628C

⁶ Struttura, governo e amministrazione: consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente); sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati); quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente; mappatura dei principali *stakeholder* (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'art. 1, comma 3 del decreto legislativo n. 112/2017 «Revisione della disciplina in materia di impresa sociale») sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 112/2017;

⁷ ... eventualmente indicare l'eventuale gratuità delle cariche.

Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Definizione di Stakeholder

Sono portatori d'interesse, o *stakeholder*, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con la *Fondazione* relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'*Ente* per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'*Ente*.

Stakeholder interni

Stakeholder Interni	Denominazione	Area di intervento
Organi statutari	CdA, organo di revisione	budget, bilancio, linee di indirizzo, revisione bilancio
	CONSULTA	Organo consultivo budget e bilancio
Lavoratori (dipendenti, collaboratori, consulenti, tirocinanti, utenti)	DIPENDENTI	Attività amministrativa, sanitaria, sociosanitaria

Ospiti RSA suddivisi per provenienza

Servizio	Comune di Provenienza	Numero Ospiti
RSA 2023	BERLINGO (BS)	2
RSA 2023	BRESCIA	3
RSA 2023	CASTEGNATO (BS)	11
RSA 2023	CASTEL MELLA (BS)	5
RSA 2023	CAZZAGO SAN MARTINO (BS)	2
RSA 2023	CELLATICA (BS)	2
RSA 2023	FLERO (BS)	1
RSA 2023	GUSSAGO (BS)	10
RSA 2023	OME (BS)	2
RSA 2023	OSPITALETTO	35
RSA 2023	RODENGO SAIANO (BS)	4
RSA 2023	RONCADELLE (BS)	3
RSA 2023	TORBOLE CASAGLIA (BS)	1

RSA 2023	TRAVGLIATO (BS)	3
Numero totale di ospiti		84
Età media ospiti		84,30

L' indice di turn over è stato del 23,19%

Ospiti CDI suddivisi per provenienza

Servizio	Comune di Provenienza	Numero Ospiti
CDI 2023	CASTEGNATO (BS)	5
CDI 2023	OSPITALETTO (BS)	36
CDI 2023	CAZZAGO SAN MARTINO (BS)	1
Numero totale di ospiti		42
Età media ospiti		82,26

Ospiti RSA Solventi 2023*

Servizio	Età	Comune di Residenza
RSA SOLLIEVO	93	OSPITALETTO (BS)
RSA SOLLIEVO	84	PROVAGLIO D'ISEO (BS)
RSA SOLLIEVO	88	CASTEGNATO (BS)
RSA SOLLIEVO	92	BERLINGO (BS)
ETA' MEDIA	86,5	

- Il n. 1 posto sollievo è stato disponibile fino al 18.9.2023.

Stakeholder esterni

Elenco fornitori 2023

A2A CICLO IDRICO S.P.A.	€ 10.011,95
AB CONSULTING DI FILIPPINI ENRICO	€ 40.252,57
ABRAMI FEDERICA	€ 2.824,50
ACCONCIATURE ONDA BLU DI LANDI GASTONE E MARCO S.N.C.	€ 3.494,08
AKU MEDICAL GROUP S.R.L.	€ 21.493,98
ALBERTI SILVIA	€ 2.364,00
ALIMENTARI MONTEVERDI DI MONTEVERDI A.	€ 4.052,48
AMAZON EU S.A.R.L. SUCCURSALE ITALIANA	€ 432,57
ANDREOLI ALESSANDRO	€ 1.488,40
ARRIGONI PIETRO	€ 19,96

ARUBA S.P.A.	€ 48,80
ASSEVERAZIONI ITALIA S.R.L.	€ 610,00
ASSO IMPIANTI SNC	€ 744,38
AVVOCATO MARTA BUGATTI	€ 4.080,80
AZ. SPEC. FARM. COMUNALI RIUNITE	€ 78.736,02
B.B. SERVICE DI EMANUELE BOIFAVA	€ 2.452,20
BCS S.R.L.	€ 243,96
BECONSULT S.R.L.	€ 63.440,00
BERRUTI NICOLA	€ 6.063,42
BERTOLONI ELISABETTA	€ 2.160,00
BEVANDE BRESCIA S.R.L.	€ 18.459,90
BONAFEDE S.N.C. DI GIANLUIGI & C.	€ 2.500,00
BONOMETTI & PARTNERS ENGINEERING CONSULTING SRL	€ 133.224,00
BOZZA ALESSANDRA	€ 641,00
BRAMBILLA UNIVERSAL SHOES S.R.L.	€ 1.578,19
BRESCIASOCCORSO O.D.V.	€ 78,45
C.R.A. FRANCIACORTA	€ 79,00
CAMPANA 1942 SRL	€ 400.000,00
CAPASSO CARLA	€ 18.045,25
CARTELLA MICHELE	€ 158,60
CARTOGRAFICA LOMBARDA DI R. LANDRISCINA S.A.S	€ 3.538,00
CASTELVEDERE ALDO & C. S.R.L.	€ 96,00
CASTRONOVO SIMONE	€ 1.141,92
CENPI S.C.R.L.	€ 604,50
CENTRO CASALINGHI SRL IN CONCORDATO PREVENTIVO	€ 81,41
CENTRO OPERATIVO SOCCORSO PUBBLICO MAZZANO C.O.S.P. MAZZANO (O.D.V)	€ 70,00
CHERENKOVA KSENIA	€ 1.957,50
CIVE S.R.L.	€ 626,06
COMPOSTELLA FABIO	€ 1.580,00
COMUNE DI OSPITALETTO	€ 7.206,00
CONSOLARO FORNITURE ALBERGHIERE S.N.C.	€ 1.269,10
CROCE AZZURRA TRAVAGLIATO O.D.V	€ 524,90
CROCE BIANCA DI BRESCIA	€ 239,00
CROCE BIANCA DI BRESCIA ASSOCIAZIONE PER LA PUBBLICA ASSISTENZA	€ 449,00
CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI BRESCIA	€ 84,70
CROCE VERDE OSPITALETTO ODV	€ 2.715,00
CSLMEDICAL SRL	€ 1.017,60
DANONE NUTRICIA S.P.A. SOCIETA' BENEFIT	€ 290,40
DE ANTONI DOLCIUMI DI DE ANTONI ANTONIO & C. SNC.	€ 47,30
DEFARMA SPA	€ 445,30
DELPOZZO GIAN PIETRO	€ 914,30
DETERCHIMICA S.R.L.	€ 13.450,88
DOSELLI MOTORS SNC DI DOSELLI PIERPAOLO E C	€ 952,95

E-SERVIZI S.R.L.S	€ 35,60
ECOLAB S.R.L.	€ 9.873,12
EDENRED ITALIA SRL	€ 2.803,98
EDITORIALE BRESCIANA S.P.A. - GIORNALE DI BRESCIA	€ 124,75
EFFEGI DI FANTONI GIAMBATTISTA SRL	€ 1.805,89
ELBA ELETTROMEDICALI S.R.L.	€ 1.379,82
ELEFANTI VOLANTI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	€ 42.204,31
ELTRON SRL	€ 133,89
ENEL ENERGIA S.P.A.	€ 110.965,07
EURO GROUP NETWORK S.R.L.	€ 55,06
EXPLORER S.R.L.	€ 2.679,72
F.P. COSTRUZIONI SRL	€ 2.884,00
FARCO SRL	€ 5.551,51
FARMALVARION S.R.L. CON SOCIO UNICO	€ 11.912,30
FARMODERM	€ 52,53
FAUSTINELLI DOTT.ALESSANDRO	€ 456,00
FAVERO HEALTH PROJECTS S.P.A.	€ 413,66
FONDAZIONE RESIDENZA BERARDI MANZONI ONLUS	€ 30.489,96
FORNIDEA SRL	€ 93,88
FRANCIACORTA UFFICIO SRL	€ 38,50
FUN HOLDING	€ 21,02
FUSARO VINCENZO	€ 72,37
GEA SRL SAFETY AND HEALTHY	€ 148,84
GIACOMELLI MARIO	€ 2.184,03
GIGLIO DE DEA S.R.L.S. UNIPERSONALE	€ 9.760,00
GLOBAL PUBBLICITA' SNC DI IACONO GIUSEPPE E FRANCESCO	€ 54,96
GRUPPO VOLONTARI AMBULANZA ADRO	€ 91,82
HEALTH TELEMATIC NETWORK S.R.L.	€ 1.768,00
HILL-ROM SPA	€ 3.328,00
IAL LOMBARDIA SRL IMPR. SOCIALE	€ 610,00
IDROTERMOSANITARIA DI INSELVINI STEFANO	€ 20.855,01
IPSEN CONSUMER HEALTHCARE	€ 361,19
ISC	€ 33,88
ITOYS SRL	€ 11,39
JOINTLAB S.R.L.	€ 86,99
KEY 4 HEALTH SRL	€ 321,75
LANCINI ASCENSORI SRL	€ 879,70
LELIT SRL	€ 311,00
LEONESSA SOCCORSO ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO	€ 184,88
MAD SRL STP	€ 19.130,87
MAJOR DISTRIBUTION S.R.L.	€ 27,94
MAKE ARCH S.R.L.	€ 36.600,00
MALVESTIO S.P.A.	€ 52,46

MARAZZI SAS	€ 5.197,20
MARCHINA BRUNO	€ 6.887,50
MARKAS SRL	€ 10.104,45
MARR SPA	€ 87.688,59
MARRALE GUGLIELMO	€ 5.012,00
MDF SAN MARCO SRL	€ 793,00
MELIS STEFANO	€ 24.560,30
MENSI ANDREA	€ 312,56
MICROSPFT IRELAND OPERATION LTD	€ 840,00
MILESI CLAUDIA	€ 1.048,32
MIRKAL SNC DI SANNINO ALFONSO & C.	€ 8.661,67
MOBILBERG S.R.L.	€ 333,94
MONDIALTEX S.R.L.	€ 2.865,06
MOOD DI BONO MONICA	€ 542,90
MOTOR SERVICE	€ 2.129,85
NABACINO ANNA	€ 4.128,25
NEPROMA SERVICE SRL	€ 29.604,29
NEXI PAYMENTS SPA	€ 117,12
NORD VENDING DI ZANONI & C. SNC	€ 922,32
NOVUFFICIO DI MIGLIOLI FABIO & C. S.N.C.	€ 1.445,06
NUOVE TECNOLOGIE S.R.L.	€ 2.096,00
ONEDA LUCIANO	€ 1.872,00
OLIVO SNC DI OLIVO FRANCESCO	€ 21,02
PADERNO FRUTTA S.R.L.	€ 10.724,60
PHARMA LINE SRL	€ 286,31
PITOZZI CLAUDIO	€ 1.155,00
PLANETEL SPA	€ 64,42
POLIAMBULATORI FLEMING TECNA S.R.L.	€ 6.120,00
POPA IONELA OANA	€ 31.536,24
PULITORI ED AFFINI SPA	€ 112.452,32
RACCAGNI DAMIANO	€ 488,00
RAINERI GIOVANNI & C. S.N.C.	€ 382,97
RISTORANTE HOSTERIA BRESCIA DI ROTA ANTONIO & C. SNC	€ 1.280,00
ROSSETTO TRADE S.P.A.	€ 441,84
S-ATTITUDE S.R.L.	€ 112,29
SALUMIFICIO ALIPRANDI S.P.A.	€ 2.157,27
SALUMIFICIO ALIPRANDI S.R.L.	€ 15.351,92
SERENITY S.P.A.	€ 35.028,23
SERVIZI AMBIENTALI S.R.L.	€ 2.110,60
SINTEX S.R.L.	€ 2.964,60
SMAO SICUREZZA S.R.L	€ 122,00
SOCCORSO AMBULANZA RONCADELLE - CASTEL MELLA ONLUS	€ 56,15
SOCCORSO PUBBLICO "FRANCIACORTA"	€ 144,75

STAR TECH S.R.L.	€ 37,92
STAR ENGINEERING S.R.L.	€ 761,28
STUDIO ASSOCIATO DEGLI ING. GUERRATO E SOLAZZI	€ 1.395,68
STUDIO DOTT. ALESSANDRO BASORINI	€ 4.857,80
STUDIO FEDERICO FERRARI	€ 1.903,20
STUDIO LEGALE ASSOCIATO GORLANI	€ 1.903,20
STUDIO LEGALE AVV. SARA GARZA	€ 9.089,60
T. & T. SRL	€ 6.675,84
TECNOCHEF S.R.L.	€ 1.558,33
TECNOLOGIE MEDICALI SRL	€ 841,80
TIM S.P.A.	€ 1.048,96
TK ELEVATOR ITALIA S.P.A.	€ 1.187,44
TLD GROUP SRL	€ 27,51
TOMASONI RINO PIERINO	€ 741,76
VD SOLUTION SRLS	€ 461,16
VIVISOL SRL	€ 12.357,74
WE YOU SRL	€ 11.691,13
ZEUS SRL	€ 3.172,00
ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.	€ 9.658,74

Amministrazioni pubbliche

Ragione Sociale:
ATS di Brescia
COMUNE DI CASTEGNATO
COMUNE DI CELLATICA
COMUNE DI GUSSAGO
COMUNE DI OSPITALETTO
COMUNE DI CAZZAGO S/M

Personale

Con riferimento al personale dipendente si segnala che l'Ente ha adottato apposite procedure e piani con riferimento:

- ✓ al **rispetto delle pari opportunità** per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi di avanzamento delle carriere;
- ✓ alla **politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori**, agli impegni assunti, ai risultati attesi e alla coerenza ai valori dichiarati;

- ✓ alla presenza di un piano di **welfare aziendale** o di **incentivazione del personale**;
- ✓ alla presenza di procedure che favoriscano la **conciliazione vita lavoro**.

5.0 OBIETTIVI E ATTIVITÀ⁸

Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse attività.

Come già più sopra indicato, l'Ente svolge attività di assistenza sociale e socio sanitaria concretamente effettuata tramite la gestione della Residenza Sanitaria Assistenziale e del Centro Diurno Integrato, siti in Ospitaletto rispettivamente in via Monte Grappa n. 101 e n. 103.

Beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Le seguenti tabelle illustrano alcune informazioni essenziali in merito agli ospiti, *stakeholder* fondamentali della *Fondazione*.

TOTALE UTENTI GESTITI NELL'ANNO 2023	N.	di cui maschi	di cui femmine	di Ospitaletto	di altri Comuni	ETA' MEDIA	Maschi	Femmine
RSA	84	17	67	35	49	84,30	79,41	89,26
SOLLIEVO	4	0	4	1	3	88	0	88
CDI	42	12	30	36	6	82,26	82,08	82,33
MISURA RSA APERTA	29	8	21	22	7	82,93	73,8	82,73

Obiettivi programmati per il futuro (da valutare nel successivo *Bilancio Sociale*)

Fra le attività programmate e da pianificare durante l'esercizio 2024 dal *Consiglio di amministrazione* della *Fondazione* si evidenziano le seguenti attività:

- **Ristrutturazione ed ampliamento della sede istituzionale in via Monte Grappa 101;**
- **Valutazione di partecipazione al bando di gara in concessione per la gestione del CDI Don Mario Pasini del Comune di Ospitaletto 2024/2029**

⁸ Obiettivi e attività: informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli *output* risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati; per gli enti filantropici: elenco e importi delle erogazioni deliberate ed effettuate nel corso dell'esercizio, con l'indicazione dei beneficiari diversi dalle persone fisiche, numero dei beneficiari persone fisiche, totale degli importi erogati alle persone fisiche; elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.

6.0 SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA⁹

I dati di bilancio dell'ente sono indicati in questo paragrafo tramite alcune riclassificazioni utili ad evidenziare da un lato la composizione patrimoniale dell'Ente e dall'altro i risultati economici con evidenza del valore aggiunto derivante dall'attività e della sua destinazione a remunerare i fattori produttivi impiegati nell'attività stessa.

L'Ente conferma l'assenza di patrimoni destinati a specifici affari.

Il conto economico è riclassificato secondo il criterio del "valore aggiunto" utile al fine di evidenziare come il risultato di gestione lordo necessario per garantire la continuità dell'Ente sia utilizzato per remunerare i vari interlocutori utilizzati al fine della fornitura dei servizi socio sanitari ed assistenziali propri della *Fondazione*.

STATO PATRIMONIALE ED ECONOMICO RICLASSIFICATO SECONDO CRITERI GESTIONALI

ATTIVITA'	2023	2022
Immobilizzazioni immateriali nette	939.526	249.513
Rivalutazioni fuori esercizio		
Beni in leasing		
Immobilizzazioni materiali nette	1.555.409	1.608.675
Immobilizzazioni finanziarie nette		
TOTALE IMMOBILIZZATO	2.494.935	1.858.188
Rimanenze	26.712	24.278
Clienti netti	216.084	270.555
Altri crediti	35.255	12.103
Valori mobiliari	0	0
LIQUIDITA' DIFFERITE	278.051	306.936
Cassa e banche	1.255.014	1.867.907
LIQUIDITA' IMMEDIATE	1.255.014	1.867.907
CAPITALE INVESTITO NETTO	4.028.000	4.033.031
PASSIVITA'	2023	2022
Fondo di dotazione e riserve	1.442.940	1.442.940
utili anni precedenti	350.817	350.817
Reddito d'esercizio	33.166	60.960
MEZZI PROPRI	1.826.923	1.854.717
TFR	730.253	757.514
Rate leasing a scadere		

⁹ Situazione economico-finanziaria: provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.

Fondi e debiti a Medio Termine	661.076	583.365
Debiti oltre l'esercizio		
PASSIVO CONSOLIDATO	661.076	583.365
Fornitori	168.325	159.980
Anticipi clienti		
Altri debiti	641.424	677.455
Banche passive		
DEBITI A BREVE	809.749	837.435
CAPITALE INVESTITO NETTO	4.028.000	4.033.031

CONTO ECONOMICO	2023	2022
FATTURATO NETTO	2.854.316	2.851.312
Acquisti di beni e servizi	965.904	881.422
Altri costi operativi	41.686	25.184
Affitti e leasing	0	0
VALORE AGGIUNTO	1.846.726	1.944.706
Spese personale	1.638.848	1.633.060
MARGINE OPERATIVO LORDO	207.878	311.646
Accantonamenti per rischi ed oneri	40.000	160.000
Accantonamento TFR	97.827	143.466
Ammortamenti	99.974	108.994
RISULTATO OPERATIVO GESTIONE CARATT.	-29.923	-100.814
Proventi finanziari	1.138	0
RISULTATO OPERATIVO AZIENDALE	-28.785	-100.814
Oneri finanziari	0	0
REDDITO DI COMPETENZA	-28.785	-100.814
Proventi (oneri) straordinari	63.398	163.221
UTILE ANTE IMPOSTE	34.613	62.407
Imposte d'esercizio	1.447	1.447
REDDITO D'ESERCIZIO	33.166	60.960

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La *Fondazione* provvede ad un'attività di raccolta fondi secondo varie modalità e cioè, in particolare:

- ✓ sensibilizzando gli stakeholder all'effettuazione degli adempimenti necessari per la devoluzione a favore della Fondazione stessa del c.d. 5 per mille,
- ✓ effettuando raccolte fondi occasionali in occasione di alcune ricorrenze durante l'anno,
- ✓ effettuando raccolte fondi occasionali tramite richiesta continuativa durante l'esercizio

contattando i propri erogatori ed informandoli delle attività in corso.

I contributi / crediti imposta ricevuti e ottenuti nel 2023

Proventi figurativi da erogazioni	€	Inserita nel rendiconto gestionale
Credito d'imposta gas 2022 e 2023	14.024,74	SI
Contributo ATS Brescia per "Caro energia"	3.666,88	SI
Contributo ATS Brescia per DPI	3.230,96	SI

7.0 ALTRE INFORMAZIONI¹⁰

Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La seguente tabella illustra l'ambito delle controversie che interessano la *Fondazione al 31/12/2023*:

Tipo di controversia	Ammontare complessivo del contenzioso
Contenzioso giuslavoristico	0
Contenzioso tributario e previdenziale	0
Contenzioso civile, amministrativo e altro	1*

- A seguito della revoca di tre consiglieri intervenuta in data 22.11.2023 da parte del sindaco di Ospitaletto, la Fondazione ha proposto ricorso d'urgenza avverso lo stesso decreto davanti al tribunale di Brescia, ritenendolo del tutto nullo e/o illegittimo - ricorso cautelare iscritto al n. 14909/2023.

Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente

Nella seguente tabella sono indicate alcune informazioni concernenti l'impegno ambientale della *Fondazione* nell'ambito dell'esercizio delle proprie attività.

¹⁰ Altre informazioni: indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico («Informazioni ambientali») prima delle «altre informazioni», per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.; informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.

Presenza o meno, con riferimento all'ente del parametro di attenzione ambientale		
	SI	NO
Politica, obiettivi e struttura organizzativa		
Strategie, politiche e obiettivi in relazione all'impatto ambientale	x	
Adesione dell'ente a policy ambientali		x
Adesione a iniziative terze mondiali, nazionali e locali	x	
Esistenza di un documento aziendale di natura ambientale		x
Esistenza del modello organizzativo ex D.lgs. 231/01	x	
Figure aziendali operanti nel contesto della tutela ambientale		x
Spese ordinarie in conto economico in relazione alla gestione del proprio impatto ambientale	x	
Spese per investimenti in relazione alla gestione del proprio impatto ambientale	x	
Nei piani di welfare aziendale sono previsti fringe benefit riguardanti l'ambiente		x

Consumi indicatori di impatto ambientale

Indicatore	2023 €	2022 €
Consumo di energia elettrica	54.350,39	30.673,71
Consumo di acqua	9.867,78	12.192,91
Consumo di gas	52.977,81	38.172,69
Produzione di rifiuti	13.952,60	19.257,30

8.0 MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO^{11 12}

L'*organo di controllo*, nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste in materia di *Fondazioni* e di ETS ai sensi del D.lgs. n. 117/2017, all'esito delle predette verifiche, l'*Organo di controllo* nella presente relazione al *Bilancio Sociale*, può attestare:

- ✓ che la *Fondazione* ha svolto in via esclusiva o principale una o più attività tra quelle previste dall'articolo 5, comma 1, del D.Lgs.n.117/2017, nonché, eventualmente, di attività diverse purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità definiti dal DM di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/2017;

¹¹ Monitoraggio svolto dall'organo di controllo (modalità di effettuazione ed esiti): l'art. 10, comma 3 del decreto legislativo n. 112/2017 per le imprese sociali e l'art. 30, comma 7 del codice del Terzo settore per gli altri enti del Terzo settore prevedono che l'organo di controllo eserciti compiti di monitoraggio sui seguenti aspetti: a) per le imprese sociali, ad esclusione delle cooperative sociali alle quali non sono applicabili le disposizioni di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 112/2017, osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 112/2017 in materia di svolgimento da parte dell'impresa, in via stabile e principale, delle attività di cui all'art. 2, comma 1, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio; per «via principale» deve intendersi che i relativi ricavi siano superiori al 70% dei ricavi complessivi dell'impresa sociale; oppure delle attività in cui siano occupati in misura non inferiore al trenta per cento dei lavoratori appartenenti ad una delle tipologie di cui all'art. 2, comma 4, lettere a) e b) secondo le modalità di calcolo di cui al comma 5, secondo periodo; perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione di utili ed avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio e l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili (14), avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 3, comma 2, lettere da a) a f) e fatta salva la possibilità di destinare parte degli utili ad aumenti gratuiti del capitale sociale o a erogazioni gratuite in favore di enti del Terzo settore ai sensi e con i limiti di cui all'art. 3, comma 3; struttura proprietaria e disciplina dei gruppi, con particolare riferimento alle attività di direzione e coordinamento di un'impresa sociale da parte di soggetti di cui all'art. 4, comma 3; coinvolgimento dei lavoratori degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività (15), con riferimento sia alla presenza e al rispetto di eventuali disposizioni statutarie, sia alla esplicitazione delle forme e modalità di coinvolgimento in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 11, comma 3 (vedi anche punto 3, «Struttura, governo e amministrazione» del presente paragrafo) (16) adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e rispetto del parametro di differenza retributiva massima di cui all'art. 13, comma 1; rispetto delle prescrizioni relative ai volontari (tenuta di apposito registro, divieto di utilizzare un numero di volontari superiori a quello dei lavoratori, obblighi assicurativi); b) per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8); esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore; rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore; perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e); il bilancio sociale dovrà pertanto dare conto del monitoraggio posto in essere per ciascuno dei punti sopra indicati e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

¹² A) Per le imprese sociali (ad eccezione delle cooperative sociali)

L'*organo di controllo*, nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste per le imprese sociali; in dettaglio, all'esito delle predette verifiche, l'*organo di controllo*, nella propria relazione al *Bilancio sociale*, ha potuto attestare:

- ✓ che l'impresa ha svolto in via stabile e principale le attività di cui all'art.2, comma 1, del D. Lgs.n.112/2017;
- ✓ che l'incidenza dei ricavi derivanti dalle anzidette attività risulta superiore al 70% dei ricavi complessivi dell'impresa sociale; (*appure*: che nelle attività svolte in via stabile e principale sono occupati, con una percentuale non inferiore al 30%, lavoratori appartenenti ad una delle tipologie di cui all'art.2, comma 4, lettere a) e b), secondo le modalità di calcolo di cui al comma 5, secondo periodo, del D.Lgs. n. 112/2017);
- ✓ che l'impresa sociale non persegue finalità di lucro; tale condizione risulta dai seguenti elementi:
 - gli utili/avanzi di gestione sono stati destinati esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o ad incremento del patrimonio;
 - è stato osservato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve;
- ✓ che l'impresa sociale non è sottoposta ad attività di direzione e controllo; (*appure*: che l'impresa sociale è sottoposta ad attività di direzione e controllo esercitata da --- e che tale attività non rientra nel divieto previsto dall'art.4, comma 3, del D. Lgs. n.112/2017);
- ✓ che sono state rispettate le modalità, previste dallo statuto e dalle linee guida Ministeriali, di coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e degli altri soggetti direttamente interessati alle attività svolte dall'impresa sociale; (punto non applicabile alle cooperative a mutualità prevalente ed agli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti);
- ✓ che risultano rispettati i parametri previsti dall'art.13, comma 1, del D. Lgs. n. 112/2017, in riferimento all'adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e della retribuzione annua lorda corrisposta dall'impresa sociale, nonché risultano rispettate le prescrizioni relative ai volontari.

✓ che nell'attività di raccolta fondi, la *Fondazione* ha rispettato i principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori ed il pubblico, in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'articolo 7, comma 2, del D.Lgs. n.117/2017;

✓ che la *Fondazione* non persegue finalità di lucro; tale condizione risulta dai seguenti elementi:

- il patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti, quali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate, è destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria;
- è stato osservato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve, tenendo altresì conto di quanto stabilito dall'art.8, comma 3, lettere da a) ad e) del D.Lgs. n.117/2017.

Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dal Commissario Straordinario in data 10/06/2024 e verrà reso pubblico tramite deposito presso il RUNTS (quando possibile) e il sito internet dell'ente stesso.

Il Commissario Straordinario

Chiara Segala

